



VI Međunarodna naučno-stručna konferencija „Unapređenje kvalitete života djece i mladih“

Tuzla, 24.-26. juna 2016. godine



UPUTSTVO AUTORIMA

UPUTSTVO AUTORIMA

Na Konferenciji će biti izlagani originalni naučni radovi, kratka naučna saopštenja, stručni radovi, pregledni radovi, prikazi slučajeva, izvještaji i obavijesti.

Radovi upućeni za objavljivanje, trebaju biti pisani na nekom od *službenih jezika BiH, ili engleskom jeziku*.

Rad koji odgovara tehničkim uvjetima biti će podvrgnut recenziji. *Radovi ne trebaju biti duži od 10 stranica* (za originalne naučne radove), 8 stranica (za preliminarna naučna obavještenja i stručne članke), te 2 stranice (izvještaji).

U pripremi radova pridržavati se slijedećih uputa:

a) radovi moraju biti otkucani sa proredom 1,0 (Times New Roman, 11pt), na papiru formata A4, s 3,5 mm slobodnog ruba na lijevom rubu papira; te 2,5 mm slobodnog ruba na gornjem, donjem i desnom rubu papira.

b) sve skraćenice prethodno moraju biti napisane u punom obliku

c) citiranje literature se vrši Harvardskim sistemom

U radovima je obavezno korišćenje međunarodnog sistema mjera (SI) i standardnih međunarodno prihvaćenih termina.

Tabele i slike

Slike, tabele i ostale grafičke cjeline po širini ne smiju da prelaze margine, a po dužini ne smiju biti duže od jedne stranice. Tabele i slike se numerišu arapskim brojevima (broj i naslov se ispisuju iznad tabele, a ispod slike, na jeziku naroda Bosne i Hercegovine i na engleskom jeziku); primaju se samo crno bijele slike rezolucije 300 dpi i više.

Priprema rada

Dijelovi rada su: **naslovna strana, apstrakt sa ključnim riječima, tekst i literatura.**

1. Naslovna strana

- a) Naslov (na engleskom i bosanskom jeziku) treba da bude kratak, jasan i informativan i da odgovara sadržaju rada (Times New Roman, 14pt, Caps Lock, centralno poravnanje).

- b) Ispisuju se puna imena i prezimena svih autora (Times New Roman, 12pt, centralno poravnanje).
- c) Navode se puni nazivi ustanove i organizacijske jedinice u kojima rade autori i mjesta u kojima se ustanove nalaze (označeno superskriptom, Times New Roman, 10pt, centralno poravnanje).

2. Apstrakt i ključne riječi (Times New Roman, 10pt, obostrano poravnanje).

Za originalne naučne i stručne radove na drugoj stranici nalazi se strukturisani apstrakt sa naslovom rada. Na jeziku naroda Bosne i Hercegovin ili engleskom jeziku (**250** riječi) iznosi se **uvod i cilj** rada, **metode**, **rezultati** (konkretni podaci i njihova statistička značajnost) i **zaključak**. Za radove na engleskom jeziku dozvoljeno je i do **450** riječi u apstraktu.

Ispod apstrakta, pod podnaslovom „Ključne riječi“ treba predložiti 3-6 ključnih riječi ili izraza koji oslikavaju sadržinu članka.

3. Tekst članka (Times New Roman, 11pt, obostrano poravnanje)

Tekst sadrži sledeća poglavlja: **Uvod, Metode, Rezultati i diskusija, te Zaključak**.

Ukratko iznijeti razloge za studiju ili posmatranje. Navesti samo relevantne podatke iz literature i ne iznositi opširna razmatranja o predmetu rada, kao ni podatke ili zaključke iz rada o kome se izvještava. Navesti hipotezu (ukoliko je ima) i ciljeve rada. Jasno opisati izbor **metoda** posmatranja ili eksperimentalnih metoda. Identifikovati metode, navesti podatke iz literature za uhodane metode, uključujući i statističke.

Rezultate navesti logičkim redosljedom u tekstu, tabelama i ilustracijama. U tekstu naglasiti ili sumirati samo značajna zapažanja. U **diskusiji** naglasiti nove i značajne aspekte studije i izvedene zaključke. Posmatranja dovesti u vezu sa drugim relevantnim studijama. Povezati zaključke sa ciljevima rada, ali izbjegavati tvrdnje i one zaključke koje podaci iz rada ne podržavaju u potpunosti.

4. Literatura

Literatura se citira Harvardskim sistemom citiranja. Harvardskim sistemom se propisuje navođenje prezimena autora i godine publikacije (npr. Smith, 2007) u samom tekstu. Prezime i godina treba da su u zagradi ukoliko prezime ne predstavlja dio rečenice. Ako postoje dva autora potrebno je upisati prezimena oba (bez inicijala) i godinu (npr. Smith and Mauri, 2007). Ako ih ima više upisuje se samo prezime prvog autora i dodaje rječca «i dr» (i drugi) za domaću literaturu ili «et al» (i drugi) za literaturu na engleskom jeziku. Pri citiranju dve ili više referenci istog autora iz iste godine, na prvom citiranom mestu u tekstu, uz godinu publikovanja, dodaje se «a», zatim «b», itd. U spisku literature treba navesti sve autore, ako ih je 6 i manje, uz dodavanje navedenih slova iza godine. U konačnom spisku literature, redosljed referenci se navodi abecednim redosljedom, prema prezimenu prvog autora.

5. Tabele

Sve tabele štampaju se sa jednostrukim proredom, Times New Roman, 10pt. Obilježavaju se arapskim brojevima, redosljedom pojavljivanja, u desnom uglu (Tabela 1.), a svakoj se daje kratak naslov na jeziku naroda Bosne i Hercegovine i na engleskom jeziku. Svaka tabela mora da se spomene u tekstu. Ako se koriste tuđi podaci, obavezno ih navesti kao i svaki drugi podatak iz literature.

6. Slike

Slikama se zovu svi oblici grafičkih priloga. Legende za sliku pisati ispod slike, koristeći arapske brojeve. Ukoliko se koriste simboli, strelice, brojevi ili slova za objašnjenje pojedinog dijela slike, svaki pojedinačno treba objasniti u legendi.

7. Skraćenice i simboli

Koristiti samo standardne skraćenice. Skraćenice u naslovu i apstraktu treba izbjegavati. Pun naziv sa skraćenicom u zagradi treba dati kod prvog pominjanja pojma u tekstu.

8. Etika

Pri izvještavanju o humanim eksperimentima, treba naznačiti da li su ove procedure bile u skladu sa etičkim standardima (institucionalnim ili regionalnim). Ne koristiti imena pacijenata, inicijale ili bolničke brojeve.

9. Reference (Times New Roman, 10pt, obostrano poravnanje)

Literarne reference treba pisati u skladu sa Harvardskim pravilima, na način na koji slijedi: prezime, inicijal imena, ime (svih autora), tačka, naziv članka, tačka, naziv časopisa, godina publiciranja, tačka zarez (;), volumen, zagrada sa brojem časopisa, dvije tačke (:), broj prve i zadnje stranice članka, tačka.

Primjeri navođenja referenci:

a) Za knjigu su potrebni sljedeći elementi:

Prezimana, inicijal(i) imena autora razdvojeni zarezom uz upotrebu veznika "i" prije navođenja posljednjeg autora. (godina izdavanja). Naslov knjige. Izdanje (izdanje se navodi samo u slučaju da se ne radi o prvom izdanju npr 4. izd. ili 3rd ed.). Mjesto izdavanja knjige (treba da bude naveden grad, a ne zemlja): Izdavač.

Primjer: Vantić-Tanjić, M. i Nikolić, M. (2010). Inkluzivna praksa – od segregacije do inkluzije. Tuzla: OFF-SET.

b) Za poglavlja editovanih knjiga potrebni su sljedeći elementi:

Prezime(na), inicijal(i) imena autora poglavlja editovane knjige. (godina objave poglavlja). Naslov poglavlja iza kojeg slijedi U: Inicijal(i) urednika i prezime sa ed. ili eds. poslije zadnjeg imena. (godina izdavanja). Naziv knjige. Mjesto izdavanja knjige: Izdavač. Broj prve i zadnje strane poglavlja iza koje slijedi tačka.

Primjer: Samon, C. (1970). Problems of information studies in history. In: S. Stone, ed. 1980. Humanities information research. Sheffield: CRUS, str. 44-68.

c) Za članak objavljen u naučnom časopisu potrebni su sljedeći elementi:

Prezime, inicijal(i) imena autora. (godina objavljivanja). Naziv članka. Puni naziv časopisa. Volumen (broj/naziv izdanja), broj stranice.

Primjer: Huremović, A. i Iličković, M. (2007). Sposobnosti organizacije leksičkih znanja u osoba oštećenog sluha. Defektologija. 13 (2), str. 169-177.

d) Za diplomski rad, magistarski rad i disertaciju navode se sljedeći podaci:

Prezime, inicijal(i) imena autora. (godina objavljivanja). Naslov rada. Vrsta rada, Mjesto izdavanja: Fakultet, Univerzitet.

Mrkonjić, Z. (2009). Povezanost verbalne komunikacije sa kvalitetom života u osoba sa afazijom. Doktorska disertacija, Tuzla: Edukacijsko-rehabilitacijski fakultet, Univerzitet u Tuzli.

e) Kada se navode izvori preuzeti s web-a, navodi se potpuna web stranica s koje je preuzet materijal, i to na sljedeći način:

Autor ili izvor (godina objavljivanja). Naslov dokumenta ili web stranice. [vrsta medija] Dostupno na: web adresa [datum pristupanja sadržaju]. Ukoliko je URL predug, potrebno je navesti detalje koji će omogućiti čitaocu na pristupi materijalu preko centralne web stranice (tj. homepage).

Primjer: Ministarstvo civilnih poslova BiH (2009). Strategija razvoja nauke u Bosni i Hercegovini 2010.–2015. [Internet] Dostupno na: http://www.mcp.gov.ba/zakoni_akti/strategije/Archive.aspx?template_id=19&pageIndex=1 [pristupljeno 12. maj 2010].

10. Zahvale

U apendixu je dozvoljeno navesti zahvale za:

- a) odjel
- b) tehničku pomoć
- c) finansijsku i materijalnu pomoć

Navesti finansijske relacije koje bi mogle biti uzrok konflikta interesa.

Radovi koji nisu pripremljeni po uputstvima, vraćat će se autorima na doradu.

